

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ  
АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

Шахтоуправление  
«Белокалитвинское» 1983-1990  
Ордена Ленина Ростовского  
производственного объединения по  
добыче угля «Ростовуголь»  
Министерства угольной  
промышленности СССР

р.п. Коксовый  
г. Белая Калитва  
Ростовская область

ФОНД № Р-20  
Архивная опись № 1  
Дел постоянного хранения  
1983-1990гг.

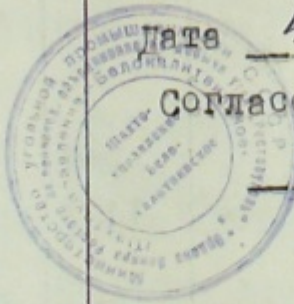
**О П И С Ь № 1** / продолжено /  
**Дела постоянного хранения**

за 19 83 год

решением экспертно-проверочной комиссии архивного отдела Ростовского облисполкома № 18 от 11.10.85

№№ п-п	Индекс дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<u>СЕКРЕТАРЬ /руководство/</u>			
534	1-4	Приказы директора по производственно-хозяйственной деятельности	2 января		
		том 1	30 июня	129	
535	1-4	том 2	1 июля		
			31 декабря	193	
		<u>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЛУЖБА</u>			
536	2-4	Социалистические обязательства шахтоуправления, участков, бригад и материалы по их выполнению.		20	
		<u>ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СЛУЖБА</u>			
537	10-4	Годовые планы производственно-хозяйственной деятельности и материалы к ним.		183	
538	10-19	Технико-экономические показатели		51	
539	10-8	Штатные расписания и сметы		39	
		Статистические отчеты о работе шахтоуправления /ф.23пс, ф-1дт, ф-2дт.			
540	10-10	Статистические отчеты о выполнении плана по численности рабочих и фонду заработной платы /ф-1быт, ф-2т/		91	
541	10-12	Годовой отчет о выполнении норм выработки и состава фонда заработной платы /ф-32, ф-4т, ф-23т/		118	
542	11-4	Коллективный договор		97	
543	11-6			50	возвращено (акт о передаче) от 01.08.88
		<u>УЧЕТНО-КОНТРОЛЬНАЯ ГРУППА</u>			
544	12-5	Годовой отчет по основной деятельности.		131	
		<u>ОТДЕЛ ИЗОБРЕТАТЕЛЬСТВА И РАЦИОНАЛИЗАЦИИ</u>			
		Отчеты и заявления о внедрении рационализаторских предложений			
545	16-1	том 1		228	
546	16-1	том 2		197	
547	16-1	том 3		210	

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>ОУРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ</b>			
548	4-6	Отчеты и мероприятия по технике безопасности и производственному травматизму  ШАХТНЫЙ КОМИТЕТ		49	
549	21-2	Протоколы заседания президиума шахтного комитета том 1	28 мая 82г		
550	21-2	том 2	25 мая 83г 15 июня 28 декаб.	97 77	
551	21-6	Финансовый отчет, сметы, штатные расписания		88	
<p>В данный раздел включено 18 дел / Восемнадцать дел / с № 534 по № 551 включительно.</p> <p>Составил архивариус <u>А.И. Прохоров</u> А.И. Прохоров.</p> <p>Итоговую запись к разделу описи за 1983 год заверяю:</p> <p>Подпись <u>С.В. Баранская</u> ответственный за делопроизводство секретарь С.В. Баранская.</p> <p>Председатель экспертной комиссии <u>Бурда</u> ПОДПИСЬ</p> <p>Дата <u>4.07.85г.</u></p> <p>Согласовано: <u>А.И. Прохоров</u> ПОДПИСЬ</p>					



ОПИСЬ № 1 /продолжение/

Дела постоянного хранения

за 1984 год

УТВЕРЖДЕНО  
 Решением экспертно-  
 проверочной комиссии  
 архивного отдела  
 Ростовского областного ма  
 № 6 от 28.03.86.

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<u>СЕКРЕТАРЬ /руководство/</u>			
18 552	2-6	Приказы директора по производственно-хозяйственной деятельности		194	
		<u>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЛУЖБА</u>			
19 553	2-6	Социалистические обязательства шахтоупраделения, участков, бригад и материалы по их выполнению		51	
		<u>ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СЛУЖБА</u>			
20 554	10-4	Годовые планы производственно-хозяйственной деятельности и материалы к ним		196	
21 555	10-19	Технико-экономические показатели		52	<i>вкл. акт приемо-сдаточн</i>
22 556	10-8	Штатные расписание и сметы		53	
23 557	10-10	Статистические отчеты о работе шахтоуправления /Ф-25тп, Ф-23пс, Ф-1 дт, Ф-2 дт./		89	
24 558	10-12	Статистические отчеты о выполнении плана реализации, численности рабочих, быту и фонду заработной платы /Ф-1т, Ф-1быт и Ф-2т/		153	
25 559	11-4	Годовой отчет о выполнении норм выработки и состава фонда заработной платы /Ф-32, Ф-4т, Ф-23т/		133	
26 560	11-6	Коллективный договор		53	
		<u>УЧЕТНО-КОНТРОЛЬНАЯ ГРУППА</u>			
27 561	12-5	Годовой отчет по основной деятельности		136	<i>вкл. акт приемо-сдаточн</i>
		<u>ОТДЕЛ ИЗОБРЕТАТЕЛЬСТВА И РАЦИОНАЛИЗАЦИИ</u>			
28 562	16-1	Отчеты и заявления о внедрении рационализаторских предложений том 1		227	
29 563	16-1	том 2		249	

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

30 564 4-6 отчеты и мероприятия по техники безопасности и производственному травматизму 38

ШАХТНЫЙ КОМИТЕТ

1 565 21-2 протоколы заседания приаидиума шахтного комитета том 1 70

2 566 21-2 том 2 80

3 567 21-6 финансовый отчет, сметы, штатные расписание, 77

*внб. штат пр  
внб  
штат пр. штат пр.*

В данный раздел включено 16 дел /шестнадцать дел./  
с 552 по № 567 включительно.

Составил архивариус Профес А.И.ПРОХОРОВ.

Итоговую запись к разделу описи за 1984 год заверяю:

Подпись С.В. Баранская ответственный за делопроизводство  
секретарь С.В.БАРАНСКАЯ.

Преседатель  
экспертной комиссии Буряков  
/ПОДПИСЬ/

Дата 20 декабря 1985г

Согласовано:



Баранская  
ПОДПИСЬ

ОПИСЬ № 1 /продолжение/

Дела постоянного хранения

за 1985 год

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>СЕКРЕТАРЬ /РУКОВОДСТВО/</b>			
34/568	2-6	Приказы директора по производственно-хозяйственной деятельности.	1 том 1 января 219 28 июня 85г		
35/569	2-6		2 том 9 июля 193 31 декабря		
		<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЛУЖБА?</b>			
6/570	2-4	Социалистические обязательства шахтоуправления, участков, бригад и материалы по их выполнению		30	
		<b>ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СЛУЖБА</b>			
37/571	10-4	Годовые планы производственно-хозяйственной деятельности и материалы к ним.		175	
38/572	10-19	Технико-экономические показатели		56	
39/573	10-8	Штатные расписания и сметы		70	
40/574	10-10	Статистические отчеты о работе шахтоуправления /Ф-25тп, Ф-23пс Ф-1дт, Ф-2дт.		80	
41/575	10-12	Статистические отчеты о выполнении плана реализации, численности рабочих, быту и фонду заработной платы /Ф-32, Ф-1 быт и Ф-2т/		148	
42/576	11-4	Годовой отчет о выполнении норм выработки и состава фонда зарплаты /Ф-32, Ф-4т, Ф-23/		106	
43/577	11-6	Коллективный договор		58	
44/578	12-5	<b>УЧЕТНО-КОНТРОЛЬНАЯ ГРУППА</b> Годовой отчет по основной деятельности.		128	

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

**ОТДЕЛ ИЗОБРЕТАТЕЛЬСТВА И РАЦИОНАЛИЗАЦИИ**

Отчеты и заявления о внедрении рационализаторских предложений

579 16-1 том №1 4 февраля 251  
28 июня

580 16-1 том 2 25 июля 257  
25 декабря

**ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ**

Отчеты и мероприятия по технике безопасности и производственному травматизму.

581 4-6 35

**ШАХТНЫЙ КОМИТЕТ**

582 21-2 Протоколы заседания президиума шахтного комитета. 27 июня 1985 г. 69  
19 сентября 1986 г.

583 21-6 Финансовый отчет, сметы, штатные расписания 91

В данном разделе включено 16 дел/шестнадцать/  
568 по 583 включительно.

Составил архивариус

*И.С. ШКИРЯ* И.С. ШКИРЯ.

итоговую запись к разделу описи за 1985 год заверяю:

подпись *С.В. Баранская* ответственный за делопроизводство

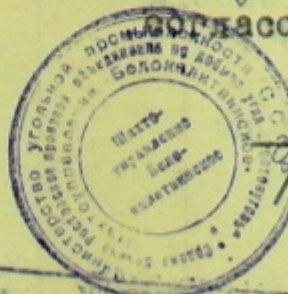
секретарь С.В. БАРАНСКАЯ.

Председатель  
экспертной комиссии

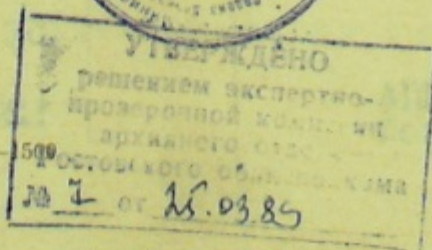
*С.В. Баранская*  
/ ПОДПИСЬ /

Дата 28 декабря 1987 год

Согласовано:



*С.В. Баранская*  
ПОДПИСЬ



ШАХТОУПРАВЛЕНИЕ "БЕЛОКАЛИТВИНСКОЕ"

О П И С Ъ № \_\_\_\_\_

дела постоянного хранения /продолжение/  
за 19 \_\_\_\_\_

№№ ж-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<u>86 год</u>			
		<u>РУКОВОДСТВО.</u>			
50	584	Приказы директора шахтоуправления по производственно-хозяйственной деятельности.	7 января		
51	585	_____	9 апреля	151	
52	585 <sup>а</sup>	_____	9 апреля		
	2-6	_____	9 августа	143	
		<u>ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СЛУЖБА</u>			
53	586	Планы производственно-хозяйственной деятельности на 1986г. и документы к ним.		157	
54	587	Технико-экономические показатели по шахтоуправлению на 1986г.		51	
55	588	Коллективный договор на 1986г.		62	
56	589	Статистические отчеты о работе шахтоуправления /25п-Ф, Ф-2т./		61	
57	590	Статистические отчеты о выполнении плана реализации, численности рабочих, быту и фонду заработной платы /Ф-32, Ф-1, Ф-2т./		128	
58	591	Отчет о выполнении норм выработки и состава фонда зарплаты /Ф-32, Ф-23, Ф-4т./		40	
59	592	Штатные расписания и сметы на 1986г.		84	
		<u>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЛУЖБА</u>			
60	593	Социалистические обязательства Шахтоуправления, участков, бригад и документы по их выполнению.		19	
		<u>УЧЕТНО-КОНТРОЛЬНАЯ ГРУППА</u>			
61	594	Отчет по основной деятельности за 1986г.		137	



№№ ж-н	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

ОТДЕЛ ИЗОБРЕТАТЕЛЬСТВА И РАЦИОНАЛИЗАЦИИ.

62595	16-1	Отчеты о внедрении рационализаторских предложений за 1986г.		232	
63596	4-6	Отчеты и мероприятия по технике безопасности и производственному травматизму за 1986г.		29	

ШАХТНЫЙ КОМИТЕТ

64597	21-2	Протоколы заседания президиума шахтного комитета.	10 октяб. по 4 января	55	
65598	21-6	Финансовый отчет, сметы, штатные расписания на 1986г.		92	

В данный раздел включено 15 дел /пятнадцать/.  
С 584-598 включительно.

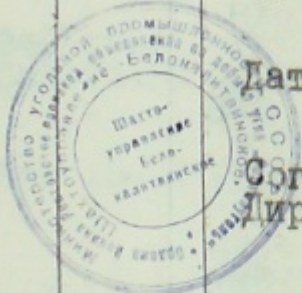
Составил архивариус [подпись] Н.С. ШКИРЯ

Итоговую запись к разделу описи за 1986год заверяю:

Подпись [подпись] ответственный за делопроизводство  
секретарь С.В. БАРАНСКАЯ  
Председатель ЭК [подпись]

Дата 17.04.89

Согласовано:  
Директор ШУ [подпись]



УТВЕРЖДЕНО  
Решением...  
№ 9 от 16.06.89

ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПО ГОБИЧЕ УГЛИ "РОСТОВУГОЛЬ"  
 ШАХТОУПРАВЛЕНИЕ "БЕЛОКАЛИТВИНСКОЕ"

наименование учреждения

ОПИСЬ №1 /продолжение/ УТВЕРЖДАЮ:

Дела постоянного хранения В. И. Шидовский

за 1987



№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>СЕКРЕТАРЬ /РУКОВОДСТВО/</b>			
59966	2-6	Приказы директора по основной деятельности с № 1 по 186	Января 30 июня	342	
60067	2-6	Тоже с №183 по 381	2 июля 30 декабря	313	
60168	2-4	<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЛУЖБА</b> Социалистические обязательства на 1987год шахтоуправления, участков, бригад и документы по их выполнению		21	<i>только</i>
60269	10-4	<b>ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СЛУЖБА</b> Планы производственно-хозяйственной деятельности на 1987год и документы к ним		163	<i>только</i>
60370	10-19	Технико-экономические показатели на 1987год		103	
60471	11-6	Коллективный договор на 1987год		61	
60572	10-10	Статистические отчеты о работе шахтоуправления/25-П-Ф, Ф-23ПС/ за 1987год		60	
60673	10-12	Статистические отчеты о выполнении плана реализации, численности рабочих, быту, фонду заработной платы/Ф-32, Ф-1, Ф-2Т/ за 1987год		123	
60774	11-4	Отчет о выполнении норм выработки и состава фонда заработной платы/Ф-32, Ф-4Т, Ф-23/ за 1987год		36	
60875	10-8	Штатные расписания и сметы за 1987год		84	
		<b>УЧЕТНО КОНТРОЛЬНАЯ ГРУППА</b>			
60976	12-5	Отчет по основной деятельности за 1987год		148	
		<b>ОТДЕЛ ИЗОБРЕТАТЕЛЬСТВА И РАЦИОНАЛИЗАЦИИ</b>			
61077	16-1	Отчеты и заявления о внедрении рационализаторских предложений за 1987год		213	<i>только</i>
61178	4-6	Отчеты и мероприятия по технике безопасности, производственному травматизму за 1987год		8	

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<p>В данный раздел за 1987год включено 13 дел /Тринадцать/ с №599 по611 включительно</p>			
		<p>Председатель Экспертной комиссии <i>Смак</i></p>			
		<p>УТВЕРЖДЕНО Рос. Ком. № 10 29.06.90</p>			

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

наименование ведомства

Министерство угольной промышленности СССР

Производственное объединение по добыче угля "Ростовуголь" УТВЕРЖДАЮ  
шахтоуправление "БЕЛОКАЛИТВИНСКОЕ" ДИРЕКТОР РШУ "БЕЛОКАЛИТВИНСКОЕ"

**О П И С Ъ №**

продолжение  
дела постоянного хранения С.Л. ДОРОШЕНКО.  
11 октября 1991г.

за 19 88 год

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>СЕКРЕТАРЬ /РУКОВОДСТВО/</b>			
19 612	2-6	Приказы директора по основной деятельности том I	8 января 29 июня	298	
20 613	2-6	Тоже том 2	29 июня 30 декабря	220	
		<b>ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СЛУЖБА</b>			
21 614	10-4	Планы производственно-хозяйственной деятельности на 1988 г. и документы к ним		188	
22 615	11-6	Коллективный договор на 1988 год		61	
23 616	10-10	Статистические отчеты о работе шахтоуправления /25-П-Ф, Ф-23П/ за 1988 год		74	
24 617	10-12	Статистические отчеты о выполнении плана реализации, численности рабочих быту, фонду заработной платы /Ф-32, Ф-21/ за 1988 г.		155	
25 618	11-4	Отчет о выполнении норм выработки и состава фонда зарплаты /Ф-32/ за 1988 год		34	
26 619	10-8	Штатное расписание и сметы за 1988г.		63	
		<b>УЧЕТНО-КОНТРОЛЬНАЯ ГРУППА</b>			
27 620	12-5	Отчет по основной деятельности за 1988 год		117	

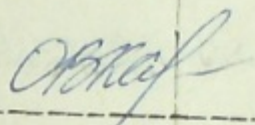
№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

ОТДЕЛ ИЗОБРЕТАТЕЛЬСТВА И РАЦИОНАЛИЗАЦИИ.

88 621	I6-I	Отчеты и заявления о внедрении рационализаторских предложений за 1988г.		417	
89 622	4-6	ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНА ТРУДА Отчеты и мероприятия по технике безопасности, производственному травматизму за 1988 год.			

В данный раздел включено II дел /Одиннадцать/  
с 612 по № 622 включительно.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ  
ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ



О.В. КАКИЧЕВА.

УТВЕРЖДЕНО  
 [Stamp: Ростского областного комитета по изобретательству и рационализации]  
 №15 от 18.10.91

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

Министерство топлива и энергетики Российской Федерации производственное об"единение по добыче угля "Ростовуголь"

ШАХТОУПРАВЛЕНИЕ наименование БЕЛОКАЛИТВИНСКОЕ

"УТВЕРЖДАЮ"

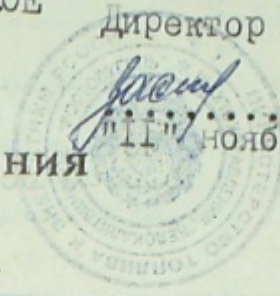
О П И С Ь № 1

дела постоянного хранения

за 19 89

Директор ШУ "Белокалитвинское"  
С.Л.Дорошен

"11" ноября 1991 г.



№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		СЕКРЕТАРЬ /РУКОВОДСТВО /			
74	2-6	Приказы директора по основной деятельности с № 1 по № 153	2 января 30 июня	270	
75	2-6	Тоже, с № 154 по № 295	3 июля 29 декабря	234	
		ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СЛУЖБА			
76	10-4	Планы производственно-хозяйственной деятельности на 1989г. и документы к ним		178	
77	10-19	Технико-экономические показатели		99	<i>только</i>
77а	11-5	Коллективный договор на 1989 г.			
78	10-10	Статистические отчеты о работе шахтоуправления / 5-1-2, 2-23ПС / за 1989 год		74	<i>только</i>
79	10-12	Статистические отчеты о выполнении плана реализации, численности рабочих быту, фонду заработной платы / ф-32, ф1, ф-1 / за 1989 г.		155	
80	11-4	Отчет о выполнении норм выработки и состава фонда зарплаты / ф-32 / за 1989 г.		34	<i>только</i>
81	10-8	Штатное расписание и сметы на 1989г.		115	
		УЧЕТНО-КОНТРОЛЬНАЯ ГРУППА			
82	12-5	Отчет по основной деятельности за 1989 год том I Тоже, том II		67	
		ОТДЕЛ ИЗОБРЕТАТЕЛЬСТВА И РАЦИОНАЛИЗАЦИИ			
83	16-1	Отчеты и заявления о внедрении рационализаторских предложений за 1989г		397	

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
84	4-6	<p align="center"><b>ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНА ТРУДА</b></p> <p>Отчеты и мероприятия по технике безопасности, производственному травматизму за 1989 г.</p> <p align="center">В данный раздел описи за 1989 год 12 дел /двенадцать/ с 74 по № 84 включительно</p> <p align="center">ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ</p> <p align="right"><i>О.В. Какичева</i> ..... О.В. Какичева</p>			<i>было</i>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <p align="center">УТВЕРЖЕНО</p> <p align="center">18 11.12.92</p> </div>					

ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПО ДОБАЧЕ УГЛЯ " РОСТОВУГОЛЬ "

наименование ведомства

ШАХТОУПРАВЛЕНИЕ " БЕЛОКАЛИТВИНСКОЕ "

наименование учреждения

УТВЕРЖДАЮ:

ОПИСЬ №1

ДИРЕКТОР ШУ " БЕЛОКАЛИТВИНСКОЕ "

Дела постоянного хранения

за 19-90 год

№№ п-п	Индекс дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		СЕКРЕТАРЬ / РУКОВОДСТВО /			
85	2-6	Приказы директора по основной деятельности с № I по № 120	3 января 31 мая	184	
86	2-6	Тоже, с № 121 по № 244	1 июня 29 декабря 193		
		ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СЛУЖБА			
87	10-4	Планы производственно-хозяйственной деятельности на 1990г. и документы к ним		183	
88	10-19	Технико-экономич. показат.		70	
89	11-6	Коллективный договор на 1990 год		61	вошло
90	10-10	Статистические отчеты о работе шахтоуправления / 25-П-Ф, Ф-23П/ за 1990 год		74	вошло
91	10-12	Статистические отчеты о выполнении плана реализации, численности рабочих быту, фонду заработной платы / Ф-32, Ф1, Ф-2Г/ за 1990 год		155	
92	11-4	Отчет о выполнении норм выработки и состава фонда зарплаты / Ф-32 / за 1990 год		34	
93	10-8	Штатное расписание и смены на 1990г.		63	
		УЧЕТНО-КОНТРОЛЬНАЯ ГРУППА			
94	12-5	Отчет по основной деятельности за 1990 год том I		117	



№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
95	4-6	<p>ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНА ТРУДА</p> <p>Отчеты и мероприятия по технике безопасности, производственному травматизму за 1990 год.</p> <p>В данный раздел описи за 1990 год включено II дел /Одинадцать/ с 85 по № 95 включительно.</p> <p>ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ</p>	<p><i>О.В. Какичева</i></p>	<p>О.В. КАКИЧЕВА</p>	<p>Российского общества № 4 от 19.03.93</p>

Страницы по описи N1 за 1983 г. 18 (вселинаграфия,  
дел с N534 по N551

Всего по описи N1 за 1948-1983 г.г.

488 (вселинаграфия)  
с N1 по N551

Литерных: 16 - 65а, 68а, 69а, 75а, 77а, 81а,  
87а, 95а, 98а, 102а, 103а, 109а,  
113а, 115а, 131а, 212а

Тропушкено  
номера: 56 - с N4 по N59

Всего: 83 - 60, 78, 80, 82, 103, 104, 122, 123, 138,  
140, 141, 142, 143, 145, 146, 148, 149, 150,  
152, 153, 154, 156, 157, 158, 159, 160, 161,  
162, 165, 166, 169, 170, 173, 175, 176, 177,  
178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 189,  
190, 193, 194, 199, 201, 202, 203, 204,  
205, 206, 207, 208, 209, 211, 213, 214, 215,  
216, 221, 223, 224, 225, 226, 227, 228,  
229, 230, 231, 232, 233, 237, 238, 242,  
243, 244, 311, 479, 480

Зав. геронархивом Ф. Кол. Колумба

03.03.89

Триггето по описи № 1 за 1984г  
121 двенадцатый) дел  
с № 552 по № 564

Войшло: 4 - 555, 561, 565, 566

Всего по описи № 1 за 1983-1984гг.  
30 (тридцать)  
291 двенадцатый) дел  
с № 534 по № 564

Войшло: 5 - 542, 555, 561, 565, 566

Все документы по описи № 1 за  
1943-1982гг. в кои-то 411/четырееста  
одинадцатый) дел ушли на хранение  
в результате пожара в  
архивохранилище 24.05.90г.

Ст. инспектор  
госархива: Павлуф -

4.10.91г.

Триггето по описи № 1 за 1985г  
16 шестнадцатый) дел  
с № 568 по № 583

Всего по описи № 1 за 1983-1985гг.  
451 <sup>триста</sup> сорок пять) дел с № 534 по № 583

Войшло: 5 - 542, 555, 561, 565, 566

Ст. инспектор  
госархива: Павлуф -

с. 5.

21. 04. 1982.

Финансы по списку №1 за 1986 год  
16 (шестьдесят шесть) глав с № 584 по № 598

Материале - 1 - № 585<sup>а</sup>

и.о. зав. государственным архивом О. Фролова

Всего по списку №1 за 1983, 1986 годов  
61 (шестьдесят один) документ с № 534 по № 598

Материале - 1 - № 585<sup>а</sup>

Продано - 5 - № 542, 555, 561, 565, 566

и.о. зав. государственным архивом О. Фролова

Принято по списку №1 за 1987 год  
10 (десять) ген с №66 по №78  
Всего 3 - №68, 69, 77

Всего по списку №1 за 1983-1987 гг.  
71 (семьдесят один) ген с  
№1 по №78  
Всего 8 - №9, 21, 27, 31, 32, 68, 69, 77  
интерков: 1 - 16а  
Зав. госархивами Д.А., Беломосте

Страницы по списку №1 за 1988г.  
11 (огулкам) гл  
с №79 по №89

Всего по списку №1 за 1983-1988гг.  
82 (огулкам) гл  
с №1 по №89

Всего: 8 — №9, 21, 27, 31, 32, 68, 69,  
77

Литература: 1 — 16а

Зав. госархивом А. В. Беломо

Проверено на ст. 09.94 по списку 1  
за 1983-1988 г.г. в издании  
82 (Томский гос. ун-т) гла  
с № по № 89

Входит: 8 - № 21, 27, 31, 32, 68, 69,  
77

Итерных: 1 - 169

Зав. госархивом: П. П. Багматов

Триумф по списку за 1989 г. 8 (восемь) лет  
с N 74 по N 84

интернов 1 - N 77a

всего 4 - N 77, 80, 78, 84

(Акт приема от 14.11.95  
Спр. об уходе от 7.11.95)

Всего по списку за 1983 - 1989 г. г.

90 (девяносто) лет с N 89

интернов 2 - N 16a, 77a

два года  
использовано: 11 - с N 74 по N 84

всего: 12 - N 9, 21, 24, 31, 32, 68, 69,  
77, 77, 78, 80, 84

Зав. архивом инженером Ф. В. З.

П. М. Беломестов



Транзито по списку №1 за 1990г.  
9 (девет) дел №85 по №95  
всего: 2 - №№ 89, 90

Всего по списку №1 за 1983-1990гг.  
99 (девяносто девять) дел  
с №1 по №95

интерных: 2 - №№ 16а, 77а

двух  
использовано: 10 - с №4 по №8

всего: 14 - №№ 9, 21, 27, 31, 32,  
68, 69, 77, 77, 78, 80,  
84, 89, 90.

(в том числе - пере-  
ты, справки, устные,

Зав. архивом и музеем  
Д-р А. М. Беляева

Р-20

Проверено: на 13.04.2018 по описи № 1 за 1983-1990 гг. в наличии 99 (девяносто девять) ед. хр. с № 1 по № 95.

В том числе:

Литерных 2 ед. хр.: №№ 16а, 77а.

Дважды использованы 16 ед. хр.: №№ 74-89.

Обнаружено: 0 ед. хр.

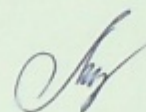
Выбыло 14 ед. хр.: №№ 9, 21, 27, 31, 32, 68, 69, 77, 78, 80, 84, 89, 90.

пропущены 0 ед. хр.

неоднократно учтено: 0 ед. хр.

не обнаружено: 0 ед. хр.

Главный специалист  
архивного отдела  
13.04.2018



Л.Ю. Горбушина

Методика проверки  
итоговой записи:

95 – последний номер принятого по описи дела  
+ 2 - литературные номера  
+ 16 - дважды использованные номера  
+ 0 - обнаружено  
- 14 - выбыло  
- 0 - пропущенные  
- 0 - неоднократно учтено  
- 0 – не обнаружено  
- 0 - не поступили при комплектовании  
99